

Globos centro veiklos kokybės  
vertinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

## GLOBOS CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMO AKTAS

2020-10-19 Nr. GCV-16/2020-10-26 Nr. GCA-17  
(data)

**Kėdainių pagalbos šeimai centras**  
Globos centro pavadinimas

Vertinimo laikotarpis: nuo 2019/08/01 iki 2020/09/01  
Vertinimo data: 2020/09/02  
Atliekamas vertinimas: planinis  neplaninis

### **Globos centro kontaktai:**

Adresas: Vydūno g. 6, Kėdainiai 57177  
Telefono Nr. 8 347 55531  
El. pašto adresas: saulute@kedainiai.lt

### **Vertinime dalyvavo globos centro atstovas (pareigos, vardas ir pavardė):**

1. Sandra Sagatienė, Kėdainių pagalbos šeimai centras, direktorė;
2. Jurgita Svetikienė, Kėdainių pagalbos šeimai centras, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams/ VVTAI atestuotas asmuo;
3. Edita Dulkinienė, Kėdainių pagalbos šeimai centras, VVTAI atestuotas asmuo;
4. Žydrė Pavolienė, Kėdainių pagalbos šeimai centras, socialinė darbuotoja globos koordinatore;
5. Rita Bagdonaitė, Kėdainių pagalbos šeimai centras, psichologė globos koordinatore.

### **Vertinimo metu dalyvavo (valstybės ar savivaldybės įstaigos, institucijos, nevyriausybinės organizacijos pavadinimas):**

1. Rasa Olisevičienė, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus patarėja Prienų rajone;
2. Gintarė Banytė, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė Raseinių rajone;
3. Danutė Mykolaitienė, Kėdainių rajono savivaldybės administracija, Kėdainių r. sav. administracijos direktoriaus pavaduotoja;
4. Jūratė Blinstrubaitė, Kėdainių rajono savivaldybės administracija, Kėdainių r. sav. administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėja;
5. Regina Lincevičienė, Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Įstaigų priežiūros skyriaus vyriausioji specialistė (vertinimą atliko nuotoliniu būdu).

**Vertinimo tikslas** – įvertinti globos centro vykdomos veiklos kokybę.

Tarnybos vertinimo išvados, nustatyta geroji patirtis ir galimi teisės aktų pažeidimai/ neatitikimai:

### **I sritis. GLOBOS (RŪPYBOS) ŠEIMOJE IR ĮVAIKINIMO VIEŠINIMAS IR INFORMAVIMO PRIEMONĖS.**

Vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo, patvirtinto 2018 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo (toliau- Tvarkos aprašas) 6.26 punktu globos centrai viešina savo veiklą vaiko globos (rūpybos), priežiūros, įvaikinimo srityse ir įvaikinimo, globos (rūpybos) šeimoje galimybes. Globos centro veiklos kokybės vertinimo metu (toliau - Vertinimas) nustatyta, kad Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centras (toliau – Globos centras) globos (rūpybos) ir įvaikinimo viešinimą vykdo vadovaujantis Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2020 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. V-116 patvirtinta „Kėdainių rajono savivaldybės Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veiklos 2020 m. viešinimo programa“. Globos centro viešinimo programoje pateikiami Globos centro uždaviniai, detaliai aprašoma numatoma veikla, priemonės, planuojami rezultatai, analizuojamas įgyvendinimo efektyvumas. Vertinimo metu nustatyta, kad viešinimo funkciją Globos centre vykdo visi darbuotojai. Išanalizavus Globos centro pateiktus duomenis, nustatyta, kad Globos centro specialistai organizuoja ir dalyvauja įvairiose šventėse, renginiuose, kur vietos bendruomenei suteikiama aktuali informacija apie globą (rūpybą) bei įvaikinimą, dalinamasi gerąja patirtimi. Siekiant padėkoti globėjams (rūpintojams) ir įtėviams už pagalbą vaikams likusiems be tėvų globos bei pasidalinti gerąją patirtimi š. m. birželio 29 – liepos 5 dienomis buvo organizuojami renginiai, skirti švęsti Globėjų dieną. Vyko diskusija "Gerų santykių tiltas", budintiems globotojams suorganizuota šventinė popietė pramogų ir poilsio parke "Adomaitynė", organizuotos pramogos vaikams, filmo peržiūra Vytauto parke, vyko mišios Kėdainių Šv. Juozapo parapijos bažnyčioje, globėjams (rūpintojams) organizuota fotosesija, įteiktos padėkos už nuoširdų darbą. Globos centro atstovai dalyvavo Kėdainių miesto šventėje, kurios metu buvo dalinama Globos centro atributika, lankstinukai, pristatyta Globos centro veikla bei teikiamos paslaugos.

Globos centro veiklos viešinimui yra parengti informaciniai lankstinukai, plakatai, kilnojamasis stendas. Globos centro specialistai nurodė, kad informacija platinama bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis (savivaldybe, seniūnijomis, ugdymo bei gydymo įstaigomis).

Globos centro internetiniame puslapyje pateikiama informacija apie Globos centro vykdomas funkcijas ir veiklas. Pažymėtina, kad Globos centro internetiniame puslapyje nurodomi darbuotojų kontaktiniai duomenys (vardas, pavardė, telefonas ir el. paštas), Globos centro budinčio telefono numeris, teikiamų paslaugų sąrašas, tinklalapyje skelbiama informacija yra išsami ir aiški. Globos centras informaciją apie vykdomas veiklas skelbia Kėdainių pagalbos šeimai centro Facebook paskyroje, turinčioje 1398 sekėjų, kurioje viešinama ir Globos centro veikla. Taip pat informacija skelbiama Globos centro specialistų kuruojamoje paskyroje „Pagalba globėjams Kėdainiuose“, vienijančioje 190 narių. Įvertinus socialinių tinklų paskyros turinį nustatyta, kad paskyrose informacija atnaujinama reguliariai, skelbiama aktuali informacija, informuojama apie vykstančius mokymus, dalinamasi akimirkomis iš Globos centro organizuojamų renginių, išvykų. Globos centras bendradarbiaudamas su žinomu atlikėju M. Jankavičiumi sukūrė filmą „Globa - tai dovana“, filmo pabaigoje nurodomi kontaktiniai duomenys, kur turi kreiptis asmenys, norintys globoti (rūpintis) be tėvų globos (rūpybos) likusį vaiką. Filmas apie globą transliuojamas Globos centro partnerių svetainėse. Atkreiptinas dėmesys, kad filmas Facebook paskyroje buvo peržiūrėtas 2,8 tūkst. kartų. Globos centras vykdydamas viešinimą bendradarbiauja su regionine spauda, 2020-07-28 didžiausiame Kėdainių rajono laikraštyje „Rinkos aikštė“ buvo publikuojamas straipsnis apie budinčius globotojus „Tik nedaugelis tam pasiryžta“.

Išanalizavus vizito metu ir Globos centro pateiktą informaciją ir dokumentus, nustatyta, kad Globos centras vykdo globos (rūpybos) ir įvaikinimo viešinimą, vadovaudamasis Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2020 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. V-116 patvirtinta „Kėdainių rajono savivaldybės Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veiklos 2020 m. viešinimo programa“, informacija apie Globos centro veiklą ir teikiamas paslaugas aktyviai skelbiama ir atnaujinama socialiniuose tinkluose, Globos centro internetiniame puslapyje, viešinimas vyksta tarpinstituciniu lygmeniu įtraukiant vietos savivaldybės įstaigas, nevyriausybinės bei religines bendruomenes, bendradarbiaujama su žiniasklaida, meno atstovais. Kaip efektyviausia globos (rūpybos) ir įvaikinimo šeimoje viešinimo priemone Globos Centras įvardijo tiesioginį bendravimą su bendruomene, globėjų (rūpintojų) gerosios patirties pasidalinimą su aplinkiniais. Globos

centras nurodė, kad grįžtamasis ryšys apie viešinimo akcijas ir renginius gaunamas tiesiogiai bendraujant su dalyviais, sulaukiant jų padėkos, įvertinimo internetinėje platformoje Facebook.

## II sritis. INFORMAVIMAS IR KONSULTAVIMAS.

Tvarkos aprašas nustato globos centro veiklos tikslą ir funkcijas, budinčio globotojo, fizinio asmens, globojančio (besirūpinančio) su juo giminytės ryšiais nesusijusius vaikus (toliau – globėjas, nesusijęs giminytės ryšiais) veiklą, pagalbos budintiems globotojams, fiziniam asmeniui, globojančiam (besirūpinančiam) su juo giminytės ryšiais susijusius vaikus (toliau – globėjas giminaitis), įtėviams, šeimynų dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams koordinavimą ir teikimą, globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimą, globos centro veiklos kokybės priežiūrą. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 6.2 punktu viena iš globos centrų funkcijų yra konsultuoti asmenis, pageidaujantiems globoti (rūpinti) vaikus, įvaikinti ar tapti budinčiais globotojais, asmenis, pageidaujantiems globoti (rūpinti) vaikus, įvaikinti ar tapti budinčiais globotojais, asmenis, siekiantiems steigti šeimynas ir (ar) tapti šeimynos dalyviais. Vertinimo metu nustatyta, kad dažniausiai į Globos centrą kreipiasi asmenys norėdami gauti informaciją dėl reikalingų dokumentų pateikimo, dėl keliamų reikalavimų tapti budinčiu globotoju, globėjų giminaičių, šeimynos dalyvių, įtėvių.

Globos centro specialistai nurodė, kad daugiausiai sunkumų ir iššūkių kyla dirbant su šeimomis, kuriose globa (rūpyba) nustatyta ne pirmus metus. Globėjai (rūpintojai) nepageidauja pagalbos, nori kad pagalba būtų teikiama tik esant poreikiui, t.y. iškilus tam tikroms problemoms. Specialistai teikiantys pagalbą dažnai susiduria su globėjų (rūpintojų) išankstine nuostata, teikiama pagalbą, darbuotojų apsilankymą suvokia kaip dar vieną patikrinimą, kontrolę. Globos centro specialistų teigimu, šeimų, kurios nenori paslaugų, jie nepalieka. Periodiškai skambina, vyksta į šeimas, kviečia į renginius. Nuvykę į šeimą, ar paskambinę, darbuotojai prisistato, akcentuoja, kad nevykdo patikrinimo, bet teikia pagalbą, kad tai yra nauja paslauga globėjams, ko anksčiau nebuvo. Globos koordinatorės turi vizitines korteleles, jas palieka globėjų šeimoms. Šiuo metu ryšys palaikomas ir Globos centro paslaugas gauna visos rajono vaikus globojančios šeimos. Globos centro specialistai nurodė, kad globėjai (rūpintojai) patys savarankiškai pagalbos į Globos centrą kreipiasi retai, dažniausiai dėl kylančių sunkumų dėl vaiko elgesio, bendravimo su biologiniais vaiko tėvais. Dažniausiai patys globos koordinatoriai lankydami globėjų (rūpintojų) namuose nustato pagalbos poreikį ir organizuoja pagalbą globėjui (rūpintojui) ir vaikui.

Globos centro specialistai nurodė, kad globos koordinatoriaus kontaktus turi visi budintys globotojai, globėjai (rūpintojai), globojami (rūpinami) vaikai. Globos centras veikia darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 valandos, penktadieniais nuo 8.00 iki 15.45 valandos. Atkreiptinas dėmesys, kad siekiant suteikti paslaugas ir pagalbą asmenims, globojantiems (rūpinantiems), prižiūrintiems tėvų globos netekusius vaikus, yra sudaryta galimybė susisiekti su globos koordinatoriumi konsultacijai visą parą, savaitgaliais bei švenčių dienomis. Budinčio telefono numeris yra skelbiamas viešai Globos centro internetiniame puslapyje.

Išanalizavus vizito metu ir Globos centro pateiktą informaciją ir dokumentus, nustatyta, kad individualios konsultacijos budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) bei globojamiems (rūpinamiems) vaikams teikiamos periodiškai, pagal Tvarkos apraše nustatytą tvarką. Esant poreikiui individualios konsultacijos organizuojamos dažniau. Globos centro specialistai pažymėjo, kad į konsultacijų metu gautą informaciją yra atsižvelgiama organizuojant savitarpio pagalbos grupes, kitus mokymus.

Vertinimo metu susipažinus su atsitiktiniu būdu atrinktomis globėjų (rūpintojų), globojamų (rūpinamų) vaikų bylomis nustatyta, kad teikiama pagalba fiksuojama ir kaupiama asmenų bylose. Globos koordinatorius tvarko kiekvieno budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių, įtėvių, bylą, kurioje fiksuojami susitikimai, dalyvavusieji susitikime asmenys, data, susitikimų turinys, įsivertinimai ir kita darbui svarbi informacija.

## III sritis. MOKYMAI PAGAL GIMK PROGRAMĄ.

Vadovaujantis Tvarkos aprašo 6.3 punktu Globos centras vykdo budinčių globotojų, socialinių globėjų, globėjų giminaičių, įtėvių, šeimynų dalyvių pasirengimo globoti (rūpintis), prižiūrėti vaikus, įvaikinti bei bendruomeninių vaikų globos namų socialinių darbuotojų (socialinių pedagogų) pasirengimo dirbti šiose įstaigose mokymus pagal Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. BV-66 „Dėl globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, įtėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programos patvirtinimo“ patvirtintas Globėjų ir įtėvių mokymo ir konsultavimo programos (toliau – GIMK programos). Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centre GIMK paslaugas teikia 2 tarnybos atestuoti asmenys, kurie dirba po 0,5 etato. Mokymai organizuojami Globos centro patalpose, kuriose yra projektorius, ekranas,

rašymo lenta, kėdės, stalai, šalia sanitarinis mazgas, virtuvė. Metodinė mokymų medžiaga mokymų dalyviams išsiunčiama elektroniniu paštu, esant poreikiui pateikiama popieriniu variantu. Mokymai organizuojami atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir galimybes, tai reiškia, kad parenkamas mokymų laikas bei paskaitų periodiškumas, derinant su asmenų lankysiančių mokymus darbo grafiku, atvykimo galimybėmis. Mokymo dalyvių nuomonė išsiaiškinama paskutinio susitikimo metu, grupių dalyviai pildo „Pagrindinių GIMK mokymų“ vertinimo anketą, kartu su mokymus vedančiais specialistais aptaria savo lūkesčiai ir jų įgyvendinimą, taip pat dalyviai išsako savo nuomonę individualiais pokalbių metu.

Susipažinus su vertinimo metu Globos centre pateikta informacija ir atsižvelgiant į Mainų sistemoje pateiktus duomenis apie Globos centre organizuojamus mokymus pagal GIMK programą, nustatyta, kad nebuvo organizuojami mokymai pagal Artimųjų giminaičių rengimo vaiko globai programą. Vaiko artimajam giminaičiui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), dėl kurio teigiamo pradinio įvertinimo priimtas Tarybos teritorinio skyriaus sprendimas, mokymai neprivalomi, tačiau rekomenduojami (Nuostatų 22.2 p.). Artimieji giminaičiai nėra lankę mokymų, per vertinamą laikotarpį. Šiuo metu du artimieji giminaičiai laukia mokymų, kuriuose dalyvaus.

Vaiko globos organizavimo nuostatų 21 punktą nurodo, kad Tarybos atestuoti asmenys, gavę nuostatų 10., 11.1, ar 12.1 punkte nurodytus dokumentus ir teigiamą sprendimą dėl fizinio asmens pradinio įvertinimo, per 3 darbo dienas praneša fiziniam asmeniui, norinčiam tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, mokymų datą ir laiką. Minėti mokymai privalo įvykti ne vėliau kaip po 20 darbo dienų nuo Nuostatų 21.1 papunktyje nurodyto sprendimo pateikimo Tarybos atestuotiesiems asmenims dienos. **Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras stengiasi laikytis teisės aktuose nustatyto termino mokymų pagal GIMK programą organizavimui, tačiau pasitaiko atvejų, kai procesas užtrunka ir mokymų organizavimas užtrunka ilgiau nei numatyta teisės aktuose.** Tarybos atestuoti asmenys nurodė, kad mokymosi organizavimas iki išvados pateikimo užtrunka, nes nesusidaro reikiamas skaičius asmenų (6 asmenų grupė), kad mokymai galėtų būti organizuojami laikantis teisės aktų ir rekomendacijų.

Vertinimo metu nustatyta, kad **Globos centras neorganizuoja Tėstinių mokymų.** Organizuojamos savitarpio pagalbos grupės (vieną kartą per mėnesį), kuriose dalyvauja nuo 2,3 iki 8-10 dalyvių. Po susitikimo, dalyviai pildo anketas, kuriose nurodo patirtį bei lūkesčius, į tai atsižvelgiant parenkamos sekančių savitarpio pagalbos grupių mokymų temos. Keletas asmenų savitarpio pagalbos grupėse dalyvauja nuolat, kiti dalyviai kviečiami atsižvelgiant į globėjų poreikius, kylančius sunkumus, ar esant poreikiui dalintis patirtimi. Įvertinant, tai kad lyginant bendrą Globos centro koordinuojamų atvejų skaičių ir lankančių savitarpio pagalbos grupes asmenų skaičius yra mažas, tai Globos centrui būtina ieškoti galimybių ir skatinimo priemonių kviečiant asmenis dalyvauti savitarpio pagalbos grupėse, taip pat numatant savitarpio pagalbos grupių konkrečias datas kiekvieną mėnesį bei orientuoti savitarpio pagalbos grupes pagal tikslines grupes, pvz. pagal globojamų (rūpinamų), įvaikintų ar prižiūrimų vaikų amžių ir/ar kylančią vaikų auklėjimo problematiką.

#### **IV sritis. ASMENŲ, NORINČIŲ TAPTI GLOBĖJAIMS (RŪPINTOJAIMS), BUDINČIAIS GLOBOTOJAIMS IR ĮVAIKINTOJAIMS, ŠEIMYNOS STEIGĖJAIMS, DALYVIAIS, GLOBOOS CENTRŲ BEI BENDRUOMENINIŲ VAIKŲ GLOBOS NAMŲ DARBUOTOJŲ VERTINIMAS DĖL PASIRENGIMO VAIKO GLOBAI (RŪPYBAI) AR ĮVAIKINIMUI ARBA DARBUI SU GLOBOJAMAIMS (RŪPINAMAIMS) VAIKAIS IR IŠVADŲ/REKOMENDACIJŲ PAGAL GIMK PROGRAMĄ RENGIMAS.**

Vadovaujantis Tvarkos aprašo 6.4. punktu Globos centras vertina budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, tėvų pasirengimą globoti (rūpinti), prižiūrėti vaikus, įvaikinti pagal GIMK programą ir rengia išvadas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo, šeimos steigėjo ir /ar dalyvio veiklai (toliau – Išvada). Vadovaujantis Asmenų, norinčių tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu, budinčiu globotoju ar įvaikinti vaiką, rengimo, vertinimo, konsultavimo ir pagalbos jiems teikimo rekomendacijomis, patvirtintomis Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. BV-289 „Dėl globėjų (rūpintojų ir tėvų paieškos, rengimo, atrankos, konsultavimo ir pagalbos jiems paslaugų tikimo rekomendacijų pakeitimo“ (toliau – Rekomendacijos) Išvadą rengia, pakartotinį vertinimą atlieka, išvados tikslinimą ir atnaujinimą rengia ne mažiau kaip du Tarybos atestuoti asmenys. Vertinimo metu nustatyta, kad globos centre Išvadas rengė 2 Tarybos atestuoti asmenys (Edita Dulkienė, Jurgita Svetikienė).

Vadovaujantis Rekomendacijų 34 p. Tarnybos atestuoti asmenys, vertindami asmens ir (ar) šeimos pasirengimą, gali nuspręsti, kad asmuo ir (ar) šeima nėra pasirengęs (-usi) vaiko globai (rūpybai), šeimos veiklai, prižiūrėti globos centro globojamus (rūpinamus) vaikus ar įvaikinti vaiką, nes nėra įgijęs (-usi) įgūdžių išpildyti bent vieną iš 5 vertinamų gebėjimų, nurodytų Rekomendacijų 21 punkte, ir parengti neigiamą Išvadą. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centre vertinamuoju laikotarpiu buvo parengta viena neigiama Išvada. Pažymėtina, kad parengtoje neigiamoje išvadoje Tarnybos atestuoti asmenys pateikė rekomendacijas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai).

Globos centras vertinamuoju laikotarpiu parengė rekomendacijas 3 asmenims (2 šeimoms) dėl pasirengimo priimti vaiką laikinai svečiuotis.

Vertinimo metu atsitiktine tvarka peržiūrėtos 4 Tarnybai pateiktos Globos centro rengtos išvados dėl asmenų, siekiančių įvaikinti vaiką arba globoti (rūpinti) vaiką, arba vykdyti budinčio globotojo funkcijas. Globos centro rengiamos Išvados iš esmės yra išsamios, nuosekliai aptariami visi penki gebėjimai dėl asmens (šeimos) pasirengimo globai (rūpybai), įvaikinimui ar budinčio globotojo veiklai.

Vadovaujantis LR Vyriausybės nutarimo, patvirtinto 2002 m. kovo 27 d. Nr. 405 „Dėl vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo) 24.1 punktu „per kuo trumpesnį laikotarpį, ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų nuo mokymų pabaigos ar Nuostatų 18.2 papunktyje nurodyto teigiamo sprendimo dėl fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), kuriam, vadovaujantis Nuostatų 22.2 papunkčiu mokymai neprivalomi, pradinio įvertinimo gavimo dienos, parengia Išvadą dėl mokymus baigusio fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, taip pat dėl vaiko artimųjų giminaičių, nedalyvavusių mokymuose, tačiau norinčių tapti vaiko globėjais (rūpintojais), išvados turi būti rengiamos visiems asmenims, tame tarpe ir artimiesiems giminaičiams. Per tikrinamą laikotarpį Globos centras yra gavęs tris artimųjų giminaičių teigiamus pradinius vertinimus dėl pasirengimo globoti. Vienam iš jų išvada parengta, kiti du asmenys laukia mokymų. Išvada jų atžvilgiu bus rengiama po mokymų. Per vertinamą laikotarpį buvo nustatytos 7 laikinosios ir 6 nuolatinės globos artimųjų giminaičių šeimose. **Globos centro specialistai teigė, kad išvadų nerengė, kas neatitinka nutarimo 24.1 punkte numatytų reikalavimų.** Globos centro specialistų teigimu, **Globos centras nėra gavęs dokumentų dėl minėtų asmenų (artimųjų giminaičių) teigiamo pradinio vertinimo, todėl Išvados nebuvo parengtos.**

#### V sritis. **GLOBĖJO (RŪPINTOJO) BUDINČIO GLOBOTOJO, ŠEIMYNOS VAIKUI PAIEŠKA IR SUPORAVIMAS (VAIKO GLOBOS (RŪPYBOS) KOORDINAVIMAS)**

Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas bei Vaiko globos organizavimo nuostatai reglamentuoja, kad kiekvienos savivaldybės administracija ir jos teritorijoje veikiantis globos centras (-ai), glaudžiai bendradarbiaudami tarpusavyje ir su Tarnybos teritoriniu skyriumi privalo imtis visų įmanomų priemonių, siekiant užtikrinti, kad vaiko globėjo (rūpintojo) skyrimas būtų organizuojamas atsižvelgiant į Civilinio kodekso 3.264 straipsnio 5 dalyje nustatytus prioritetus bei į Civilinio kodekso 3.261 straipsnio nuostatas, atkreipiant visų globos organizavimo procese veikiančių institucijų ir įstaigų dėmesį, kad likęs be tėvų globos vaikas apgyvendinamas vaikų globos institucijoje tik išimtiniais atvejais, kai nėra galimybės jo globoti (juo rūpintis) šeimoje, globos centre arba šeimynoje. Vertinant Socialinių paslaugų šeimai informacinėje sistemoje (toliau – SPIS) pateiktus duomenis bei Globos centro informaciją nustatyta, kad 2020-09-02 Globos centras turėjo 7 budinčius globotojus, kurie gali teikti paslaugas 14 likusiems be tėvų globos vaikams. 2020-09-02 duomenimis paslaugas teikė 7 budintys globotojai, kurie prižiūrėjo 9 be tėvų globos (rūpybos) likusius vaikus. Globos centras yra sudaręs tarpusavyje bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį su budinčiu globotoju, gyvenančiu Panevėžio r. sav. Paminėtina, kad iš 7 budinčių globotojų, du asmenys priima globoti 0-12 m. amžiaus vaikus (lytis nesvarbu), vienas asmuo priima 2-8 m. amžiaus mergaites, 1 asmuo priima 5-16 m. amžiaus vaikus ir atitinkamai trys budintys globėjai priima bet kurios lyties vaikus, tik išskiriant jų amžių. Vienas iš jų 2-10 m., antrasis 0-7 m., trečiasis 5-17 m. Pažymėtina, kad galimybė globoti skirtingo amžiaus ir lyties nepilnamečius išvadoje numatyta atsižvelgiant ne tik į asmenų prašymus, tačiau įvertinus jų, gyvenamojo ploto ypatumus, kambarių skaičių, nuolatinio darbo pobūdį, biologinių vaikų amžių bei lytį bei kitus svarbius rodiklius, kurie atitiktų geriausių globotinių poreikius.

Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centre paslaugas teikia 5 socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai), 2 psichologai (globos koordinatoriai), 2 Tarnybos atestuoti asmenys. Atsižvelgiant į informaciją SPIS ir Globos centro pateiktus duomenis nustatyta, kad Globos centras iki 2020-09-02 koordinavo 186 globos (rūpybos) atvejus, iš jų 73 atvejai, kai vaiko globa (rūpyba) yra nustatyta giminaičių šeimose. Vienam globos koordinatoriui tenka 30-33 atvejai.

Vadovaujantis Tvarkos aprašo 6.2 punktu viena iš globos centrų funkcijų organizuoti budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, įtėvių paiešką. Vizito metu nustatyta,

kad Globos centras ieško asmenų budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) naudodamiesi SPIS, esančiu centralizuotu globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir pasirengusių globoti (rūpinti) asmenų sąrašu ir jame esančia informacija, taip pat pasikeisdami informacija su kitų globos centrų, savivaldybių specialistais (siunčiamas raštas, kuriame pateikta konfidenciali informacija apie siūlomą globoti vaiką). Globos centro specialistai nurodė, kad prieigą prie SPIS turi visi Globos centre dirbantys globos koordinatoriai. Šiuo metu yra 2 asmenys pasirengę globoti vaiką.

Globos centro specialistai ieškodami globėjų globos institucijoje globojamiems vaikams periodiškai tikrina SPIS sistemoje esančius duomenis apie pasirengusius globoti asmenis, taipogi ieškodami globėjo konkrečiam vaikui, domisi asmens noru ir galimybe globoti kitus vaikus.

#### **VI sritis. BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBĖJO (RŪPINTOJO) VEIKLOS KOKYBĖS VERTINIMAS.**

Vadovaujantis Tvarkos aprašo 55 p. Globos centras periodiškai, ne rečiau kaip 1 kartą kas 6 mėnesius, atlieka budinčio globotojo vykdomos veiklos kokybės vertinimą (vyksta pas budinčius globotojus, organizuoja grupinius aptarimus, dalijimosi patirtimi susitikimus, įsivertinimus ir pan.). Budinčio globotojo veiklos vertinimas atliekamas globos centro direktoriaus nustatyta tvarka.

Globos centras, atlikdamas budinčių globotojų, globėjo, nesusijusio giminystės ryšiais, globėjo giminaičio veiklos kokybės vertinimus vadovaujasi Kėdainių pagalbos šeimai centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-175A patvirtinta „Budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklos kokybės vertinimo ir vertinimo kokybės priežiūros tvarkos aprašu“. Globos centras tvarkos apraše yra numatęs budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklos kokybės vertinimo tikslus, uždavinius, vertinimo organizavimą ir atlikto veiklos kokybės vertinimo priežiūrą, pasitvirtinęs globos kokybės vertinimo priemones ir metodus: „Budinčio globotojo, globėjo ir globėjo giminaičio vykdomos veiklos kokybės vertinimo klausimynas“ bei „Budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklos kokybės atlikto vertinimo tyrimo anketa“.

Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centro specialistai, atlikdami budinčių globotojų veiklos kokybės vertinimus, vyksta į budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) šeimas, bendrauja su vaiko įstatymineis atstovais ir / ar vaiko priežiūrą vykdančiais budinčiais globotojais, susitinka su šeimoje globojamais (rūpinamais), prižiūrinamais vaikais. Pažymėtina, kad po veiklos kokybės vertinimo globos koordinatorius kartu su budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju) aptaria gautus rezultatus ir sudaro Budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklos ir bendradarbiavimo tobulinimo planą, kuriame apibrėžiamos tobulintinos veiklos sritys, pagalbos poreikis, įgyvendinimo priemonės, priemonių įgyvendinimo laikotarpis. Sudarant planą pagal poreikį gali dalyvauti ir kiti specialistai. Globos centre yra atlikta 10 globos kokybės vertinimų (toliau – vertinimas). Keturiems budintiems globotojams po 2 kartus, dviems po 1 kartą. Vienas iš jų nebuvo įvykdyta budinčio globotojo veikla. Dviems vertinimas kol kas neatliktas: su vienu iš jų sutartis sudaryta nuo 2020-07-01, pas kitą dar nebuvo apgyvendintas nei vienas globotinis.

#### **VII sritis. SAVITARPIO PAGALBOS GRUPIŲ ORGANIZAVIMAS.**

Vadovaujantis Tvarkos aprašo 42 p. Globos centras organizuoja budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, šeimynų dalyvių, įtėvių savitarpio pagalbos grupes. Minėtas grupes rekomenduojama organizuoti ne rečiau kaip kartą per du mėnesius. Savitarpio pagalbos grupės gali būti organizuojamos ir dažniau, atsižvelgiant į jų narių poreikius. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centre savitarpio pagalbos grupės organizuojamos periodiškai, laikantis teisės aktuose numatytų terminų, vertinamuoju laikotarpiu savitarpio pagalbos grupės buvo organizuojamos vieną kartą per mėnesį.

Vertinimo metu nustatyta, kad asmenys į savitarpio pagalbos grupes kviečiami informavus juos telefonu, siunčiant informaciją elektroniniu paštu, skelbiant informaciją Globos centro internetiniame puslapyje, socialinio tinklo Facebook paskyroje. Savitarpio pagalbos grupių laikas organizuojamas atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir galimybes, užsiėmimai vyksta Globos centro patalpose. Užsiėmimus veda Globos centro globos koordinatoriai, psichologai, Kėdainių Pagalbos šeimai centro savanoris, esant poreikiui kviečiami įvairių sričių specialistai. Globos centro atstovai nurodė, kad savitarpio pagalbos grupių organizavimo poreikis bei temos nustatomi atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir pageidavimus. Siekiant gauti grįžtamąjį ryšį po savitarpio pagalbos grupių užsiėmimų, dalyvių yra prašoma užpildyti klausimyną („Savitarpio pagalbos grupės dalyviams klausimynas“). Globos centro specialistai pažymėjo, kad gauta informacija aptariama, apibendrinama, atsižvelgiant į pateiktus atsiliepimus apie grupes, yra tobulinamas veiklos organizavimas.

#### **Tarnybos rekomendacijos:**

1. Vykdamas Globos centro veiklos viešinimą bendradarbiaujama su daugybe organizacijų (seniūnijos,

ugdymo, gydymo įstaigos ir kt.), vietos verslininkais, aktyviai dalyvaujama įvairiuose mieste organizuojamuose renginiuose, ko rezultate Kėdainių rajone gausu budinčių globėjų, sėkmingai vykdančių veiklą. Rekomenduojama viešinant globos centro veiklą glaudžiai bendradarbiauti su Kėdainių rajono savivaldybės administracija dėl viešinimo priemonių rengimo bei rėmimo, taipogi nusimatyti periodišką globos viešinimo efektyvumo vertinimą.

Teigiama patirtis - Globos centro konsultacijos prieinamos visą parą. Globos centro darbuotojai, pasikeisdami konsultuoja asmenis bet kuriuo paros metu. Telefono numeris skelbiamas viešai Globos centro interneto svetainėje.

2. Organizuojant mokymus pagal GIMK programą, rekomenduojama laikytis teisės aktuose nustatytų terminų. Taipogi siūloma skatinti artimus giminaičius lankyti mokymus, motyvuojant bei informuojant juos apie galimus iššūkius globojant nepilnamečius bei priimtą atsakomybę rimumą, vertinant globotinio galimai patirtus neigiamus išgyvenimus iki globos nustatymo bei kokią įtaką jie gali turėti globojamo vaiko raidai ateityje. Ypatingai atkreipti dėmesį ir skatinti tuos artimus giminaičius, kurių šeimose yra gauti pranešimai apie galimus vaiko teisių pažeidimus, susiduriama su sunkumais ugdymo įstaigose, ar esant bet kokiam paslaugų poreikiui. Atkreiptinas dėmesys, kad mokymus (savitarpio pagalbos grupes) jie gali lankyti bet kurioje globos stadijoje.

3. Vertinimo metu nustatėms, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 6.9 punkto: „vykdo tęstinius periodinius budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, tėvių, šeimynų dalyvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymus pagal GIMK programą“ nuostatos Globos centre nėra vykdomos, rekomenduojama organizuoti mokymus pagal GIMK programos Tęstinę dalį periodiškai, pagal sudarytą Tęstinių mokymų grafiką ir numatytas temas.

4. Atsižvelgiant į tai, kad Vaiko globos organizavimo nuostatuose numatyta, jog per kuo trumpesnį laikotarpį, ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų nuo mokymų pabaigos ar Nuostatų 18.2 papunktyje nurodyto teigiamo sprendimo dėl fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), kuriam, vadovaujantis Nuostatų 22.2 papunkčiu mokymai neprivalomi, pradinio įvertinimo gavimo dienos, parengia Išvadą dėl mokymus baigusio fizinio asmens, norinčio tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimynos steigėju, dalyviu ar budinčiu globotoju, taip pat dėl vaiko artimųjų giminaičių, nedalyvavusių mokymuose, tačiau norinčių tapti vaiko globėjais (rūpintojais), turi būti parengtos išvados visiems artimiesiems giminaičiams norintiems globoti, neatsižvelgiant į tai, ar jie dalyvavo mokymuose. Atsižvelgiant į nustatytą pažeidimą pateikti informaciją, kodėl nebuvo rengiamos išvados artimiesiems giminaičiams ir kokių priemonių imasi Globos centras, kad užtikrintų vaiko globos organizavimo nuostatų įgyvendinimą;

5. Globos centras, vykdydamas budinčio globotojo vykdomos veiklos kokybės vertinimą, vadovaudamasis Tvarkos aprašo 55 p. ne rečiau kaip 1 kartą kas 6 mėnesius turi vykti pas budinčius globotojus, organizuoti grupinius aptarimus, siekiant visapusiškai įvertinti budinčio globotojo vykdomos veiklos kokybę. Rekomenduojama, laikantis teisės aktuose numatytų terminų, atlikti vertinimą, organizuoti jo aptarimą, siekiant kokybiškos globos nepilnamečiams.

6. Vadovaujantis Tvarkos aprašo 42 p. Globos centras organizuoja budinčių globotojų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių, šeimynų dalyvių, tėvių savitarpio pagalbos grupes. Rekomenduojama Globos centrui ieškoti galimybių ir skatinimo priemonių kviečiant asmenis dalyvauti savitarpio pagalbos grupėse, taip pat sudaryti savitarpio pagalbos grupių metinį planą su konkrečiomis datomis bei laiku. Kartu orientuoti savitarpio pagalbos grupes pagal tikslines grupes, pvz. pagal globojamų (rūpinamų), įvaikintų ar prižiūrimų vaikų amžių ir/ar kylančią vaikų auklėjimo problematiką.

**Departamento vertinimo išvados, nustatyta geroji patirtis ir galimi teisės aktų pažeidimai / neatitikimai:**

### VIII sritis. PAGALBOS VAIKUI IR BUDINČIAM GLOBOTOJUI, GLOBĖJUI (RŪPINTOJUI), ŠEIMYNOS DALYVIUI, ĮTĖVIUI POREIKIO VERTINIMAS / INDIVIDUALAUS PAGALBOS PLANO (IPP) SUDARYMAS.

8.1. Vaiko pagalbos poreikių vertinimas. Vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu 2018 m. sausio 19 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-28 „Dėl globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), globos centras vertina konkrečius vaiko poreikius bei sudaro

individualų pagalbos vaikui planą (toliau – IPP). Globos centras, vadovaudamasis Globos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-126A patvirtintu Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veikos tvarkos aprašu bei Globos centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-175A patvirtintu Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro Globojamo (rūpinamo) vaiko poreikių vertinimo tvarkos aprašu, atlieka vaiko poreikių vertinimą bei sudaro IPP. Vertinimo metu susipažinus su globojamų vaikų poreikių vertinimo dokumentais, matyti, kad:

8.1.1. Globos centras individualizuotai per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko apgyvendinimo būdinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) šeimoje, šeimynoje atlieka konkrečių vaiko poreikių vertinimą, įsigilinama į konkretaus vaiko, jo artimųjų situaciją, išsamiai atskleidžiama vaiko situacija.

8.1.2. Poreikių vertinime išsamiai įvertinamos visos poreikių sritys, išskiriamos vaiko silpnosios ir stipriosios pusės / savybės, nurodoma, su kokiais sunkumais susiduria vaikas, detalizuojama, kokia pagalba vaikui reikalinga.

8.1.3. Vertinime dalyvauja Globos centro globos koordinatorius, psichologas, globėjas (rūpintojas) ir vaikas, pagal savo amžių ir brandą gebantis išreikšti savo nuomonę. Numatoma poreikių pervertinimo data.

8.2. Individualaus pagalbos vaikui plano sudarymas. Tvarkos aprašo 24 p. numatyta, kad Globos centras organizuoja pagalbos teikimą, vadovaudamasis atvejo vadybos metodu, t. y. poreikių įvertinimas, pagalbos vaikui plano sudarymas, įgyvendinimas, stebėseną, vertinimas, koregavimas. Budintis globotojas / globėjas (rūpintojas), nesusijęs giminystės ryšiais, yra atsakingas už IPP įgyvendinimą (Tvarkos aprašo 18.5 papunktis). 28.1 papunkčiu numatyta, jog globos koordinatorius (kurį paskiria globos centras), koordinuodamas pagalbą budintiems globotojams, kartu su būdiniu globotoju ne vėliau kaip per 30 k. d. nuo vaiko apgyvendinimo šeimoje sudaro vaiko IPP. Susipažinus su Globos centro dokumentacija, matyti, kad:

8.2.1. Globos centro direktoriaus 2018 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-126A patvirtintame Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veikos tvarkos apraše nėra detalizuojama IPP sudarymo ir peržiūros tvarka, nėra nurodyta, kas dalyvauja IPP sudaryme, kada organizuojama IPP peržiūra ir tikslinimas ir kt.

8.2.2. Globos centras įvertinęs globojamo vaiko pagalbos poreikius, mažiau nei per 30 kalendorinių dienų, sudaro IPP. Iš sudarytų IPP matyti, kad jie peržiūrimi ne rečiau nei kas 6 mėn. IPP sudaryme dalyvauja Globos centro globos koordinatorius, psichologas, globėjas (rūpintojas) ir vaikas, pagal savo amžių ir brandą gebantis išreikšti savo nuomonę. Numatoma IPP peržiūrėjimo data.

8.2.3. Kai kuriuose IPP iškeltų uždavinių įgyvendinimui ne visais atvejais numatomos konkrečios pagalbos priemonės sunkumams spręsti, pvz., planuojama įgalinti globėją bendrauti ir bendradarbiauti su kitomis institucijomis ir reikiama specialistas, siekiant vaiko gerovės, tačiau nenumatoma, kokiomis priemonėmis ir kaip tai bus daroma; numatoma vaikui užtikrinti saugią aplinką, tačiau nekonkretnama, kokiais būdais tai bus daroma; numatomas tikslas – palaikyti ir stiprinti ryšį su biologiniais tėvais, tačiau neišku, kaip tai bus daroma.

8.2.4. Peržiūretuose IPP neanalizuojami pasiekti / nepasiekti rezultatai.

## **IX sritis. PAGALBOS GLOBOJAMIEMS VAIKAMS, BUDINTIEMS GLOBOTOJAMS, GLOBĖJAMS (RŪPINTOJAMS), ŠEIMYNŲ DALYVIAMS, ĮTĖVIAMS KOORDINAVIMAS, ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS.**

9.1. Globos koordinatoriui būdinių globotojų / globėjų (rūpintojų) šeimos priskiriamos direktoriaus įsakymu per 3 darbo dienas. Priskirtų šeimų sąrašas yra nuolat ir reguliariai vedamas, koreguojamas.

9.2. Tvarkos aprašo 22 punktu numatyta globos centro teikiama ir organizuojama konsultavimo, tarpininkavimo paslaugos, psichosocialinė pagalba, intensyvi pagalba, laikino atokvėpio paslaugos, teisinė ir kt. pagalba. Susipažinus su informacija apie organizuojamas bei teikiamas Globos centro paslaugas ir pagalbą, matyti:

9.2.1. Globos centras teikia informavimo, tarpininkavimo dėl pagalbos teikimo paslaugas, vadovaujantis Globos centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-175A patvirtintu Intensyvios pagalbos teikimo Globos centre tvarkos aprašu, vedami suteiktų pagalbos paslaugų registrai, pildomi globėjų (įtėvių) šeimoms suteiktų konsultacijų registracijos žurnalai / psichologų konsultacijų ir socialinio darbuotojo (globos koordinatoriaus) konsultacijų registrai. Teiktų paslaugų žurnaluose / registruose nurodyta teiktos paslaugos data, trukmė, rūšis, trumpas paslaugos aprašymas, turinys, paslaugų teikimo intensyvumas, atsakingas asmuo.



9.2.2. Globos centro duomenimis, užtikrinamas psichologo paslaugų prieinamumas pagal būdinių globotojų, globėjų (rūpintojų) ir jų šeimose, šeimynose augančių vaikų poreikius. Psichologo paslaugas (l et.) darbo valandomis teikia 2 Globos centro psichologai.

9.3. Tvarkos aprašo 6.15 papunktyje numatyta, jog viena iš globos centro funkcijų – organizuoti ir (ar) teikti laikino atokvėpio paslaugas būdintiems globotojams, esant poreikiui bei galimybėms – ir globėjams, nesusijusiems giminystės ryšiais, globėjams giminaičiams, šeimynos dalyviams. Laikino atokvėpio paslauga, prašymo dėl laikino atokvėpio paslaugos gavimo pateikimo terminai, paslaugos organizavimo procedūra, apmokėjimo tvarka ir kt. numatyta Globos centro direktoriaus 2019 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. V-250A patvirtintame Laikino atokvėpio paslaugos teikimo tvarkos apraše. Organizuojant laikino atokvėpio paslaugą, sudaroma trišalė paslaugos teikimo ir finansavimo sutartis. Globos centro duomenimis, per einamuosius metus nebuvo gauta prašymų suteikti atokvėpio paslaugų.

9.3.1. **Globos centro Laikino atokvėpio paslaugos teikimo tvarkos aprašo 8.5 punktu įtvirtinta, kad laikino atokvėpio paslauga gali būti teikiama bendruomeniniuose globos namuose (kai nėra galimybės suteikti šią paslaugą vaiko namuose, būdinio globotojo, globėjo namuose ar šeimynoje). Minėta nuostata prieštarauja teisės aktų nuostatoms dėl galimybės laikino atokvėpio metu vaiką apgyvendinti institucijoje.** Globos centrui organizuojant laikino atokvėpio paslaugą, privalu vadovautis vaiko interesais gyventi šeimoje (net ir labai trumpam laikui) ir kiek įmanoma užtikrinti emocinį saugumą, vengiant vaiko laikino apgyvendinimo institucijoje bei traumuojančios patirties laikino atokvėpio metu.

## **X sritis. GLOBOS CENTRO ADMINISTRAVIMAS, ŽMOGIŠKIEJI IR FINANSINIAI IŠTEKLIAI, PROFESINIS TOBULĖJIMAS.**

10.1. Personalas, darbo krūvis. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centre šiuo metu 6 socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai) (iš viso 6 etatai) dirba su 113 globėjų (rūpintojų) šeimomis, 186 vaikų atvejais. Vienam globos koordinatoriui / socialiniam darbuotojui vidutiniškai tenka 30 koordinavimo atvejų, iš kurių intensyvios pagalbos atvejų – apie 1-3. Tvarkos apraše 32 p. nurodyta, jog globos koordinatoriui didžiausias vaikų, būdinių globotojų, globėjų atvejų skaičius yra 30-40, iš jų rekomenduojami ne daugiau kaip 5 intensyvios pagalbos koordinavimo atvejai. Atsižvelgiant į tai matyti, kad globos koordinatoriams priskirtų intensyvių atvejų skaičius neviršija teisės aktais rekomenduojamą atvejų skaičiaus. Globos koordinatorius yra skiriamas iš karto, kai vaikas netenka tėvų globos. Atsižvelgiant į tai, Globos centre užtikrinamas jo pavadavimo (ligos atveju ar atostogų metu) ir darbų tęstinumo klausimas.

10.2. Profesinės kompetencijos tobulinimas. Per einamuosius metus Globos centro globos koordinatoriai yra išklause daugiau nei 16 akademinį valandų su Globos centro veikla susijusių mokymų, kaip tai ir numatyta teisės aktuose.

10.3. Globos centro duomenimis, būdintiems globotojams reguliariai organizuojami mokymai aktualiomis temomis. Per einamuosius metus organizuoti specializuoti mokymai, kurių trukmė buvo ne mažiau nei 16 akademinį valandų.

10.4. Globos centro administravimas. **Globos centro dokumentacijoje, pvz., Kėdainių pagalbos šeimai centro Globos centro veikos tvarkos apraše, darbuotojų pareiginėse ir kt. vartojamas socialinio globėjo terminas.** Atkreiptinas dėmesys, kad socialinio globėjo terminas bei statusas teisės aktuose nebegalioja ir yra nebevertotinas.

10.5. Vertinimo metu nustatyta, kad Globos centras vadovaujasi Kėdainių pagalbos šeimai direktoriaus 2018 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-15A patvirtinta „Gautų asmenų prašymų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimo tvarka“. Globos centras nurodė, kad nusiskundimų, skundų iš suinteresuotų asmenų vertinamuoju laikotarpiu nebuvo gauta.

Globos centro darbas ir vidaus tvarka organizuojama vadovaujantis Kėdainių pagalbos šeimai direktoriaus 2019 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-89B patvirtintomis „Kėdainių pagalbos šeimai centro darbo tvarkos taisyklėmis“, kuriose yra apibrėžti darbo pareigų pažeidimai ir jų pasekmės. Vizito metu išsiaiškinta, kad Globos centro darbuotojams drausminės nuobaudos nebuvo taikytos.

### **Departamento rekomendacijos:**

1. Globos centrui dėl IPP sudarymo / peržiūros organizavimo rekomenduotina:
  - 1.1. atitinkamame tvarkos apraše / dokumente detalizuoti IPP sudarymo ir peržiūros tvarką, numatyti, kas turi dalyvauti IPP sudaryme, numatyti IPP peržiūros, tikslinimo ir kt. klausimus.
  - 1.2. IPP svarbu kelti aiškius ir tikslus uždavinius, numatyti / planuoti tinkamas, realiai problema padėsiančias spręsti pagalbos priemones, taip pat tikslingai numatyti kiekvienam vaikui tik jo konkrečiai

situacijai išspręsti tinkamiausias priemones. Rekomenduotina kuo konkrečiau apibrėžti individualią kiekvieno vaiko situaciją, taip pritaikant tinkamiausias priemones kiekvieno vaiko situacijai. IPP turi būti numatyta, kas bus daroma, kokių priemonių bus imtasi, kad pagalbos reikalaujančios (silpnosios) ypatybės būtų pastiprintos.

1.3. IPP įgyvendinimo vertinimas turi būti atliekamas ne rečiau nei kas 6 mėn., kartu planuojant tolimesnius veiksmus ir apžvelgiant rezultatus. Rezultatų analizės tikslas – įvertinti pasirinktų priemonių bei teikiamos pagalbos efektyvumą, todėl labai svarbu, kad vertinamas rezultatas būtų susijęs su tinkamai iškeltais tikslais / numatytais uždaviniais ir su konkrečiomis tam tikslui / uždaviniui pasiekti numatytomis priemonėmis bei pagalba. Atliekant rezultatų analizę svarbu išnagrinėti, kokius uždavinius pavyko įgyvendinti, kokių nepavyko ir kokios priežastys lėmė vienokį ar kitokį rezultatą. Taip pat numatyti kitas, pagal poreikį, priemones užsibrėžtiems tikslams ir uždaviniams pasiekti arba toliau taikyti esamas, kai jos yra veiksmingos.

2. Globos centrui būtina vadovautis teisės aktais, užtikrinant laikino atokvėpio pasiaugos organizavimą ir vykdymą vaiką laikinai apgyvendinant tik šeimoje ar šeimynoje bei tokiu būdu siekiant, kiek įmanoma, užtikrinti vaiko emocinį saugumą ir interesus.

3. Užtikrinti, kad Globos centro dokumentacija bei jos turinys atitiktų galiojančių teisės aktų reikalavimus.

Vertinimo aktas surašytas dviem egzemplioriais.

Vertinimą atliko:

Tarnybos atstovai:

Patarėja

Vyr. specialistė

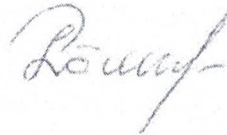
Departamento atstovas:

Vyriausioji specialistė



Rasa Olisevičienė

Gintarė Banytė



Regina Lincevičienė

DĖL KĖDAINIŲ PAGALBOS ŠEIMAI CENTRO VEIKLOS KOKYBĖS PLANINIO VERTINIMO

**Sudarytojai**

| Statusas        | Sudarytojas  | Kodas     | Adresas                     |
|-----------------|--|-----------|-----------------------------|
| Juridinis asmuo | Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie SADM | 191717258 | A. Vivulskio g. 13, Vilnius |

**Dokumento registracijos**

| Registravimo data   | Dokumento registracijos Nr. | Įmonės (įstaigos) kodas |
|---------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 2020-10-28 09:55:05 | SI-2416                     | 191717258               |

**Parašai**

| Parašo data         | Parašo informacija   | Pasirašė   |
|---------------------|--|--|
| 2020-10-27 11:30:39 | WP WebPartner 2018-06-25 12:24:30 - 2021-03-21 11:24:30                                  | Audrius Natkevičius Patarėjas<br>Įstaigų priežiūros skyrius<br>Vizavimas                                 |
| 2020-10-27 11:32:15 | WP WebPartner 2018-06-25 12:24:30 - 2021-03-21 11:24:30                                  | Kristina Grigaitienė Patarėja,<br>atliekanti vedėjo funkcijas<br>Įstaigų priežiūros skyrius<br>Vizavimas |
| 2020-10-28 09:09:59 | ALVYDAS, MASIULIS AS<br>Sertifitseerimiskeskus 2019-01-23 17:19:06 - 2024-01-22 23:59:59 | Alvydas Masiulis Direktorius<br>Pasirašymas  |
| 2020-10-28 09:55:05 | WP WebPartner 2018-06-25 12:24:30 - 2021-03-21 11:24:30                                  | Zita Mikalainienė Vyriausioji specialistė Administravimo skyrius Registravimas                           |
| 2020-10-29 13:34:24 | WP WebPartner 2018-06-25 12:24:30 - 2021-03-21 11:24:30                                  | Ieva Kulbokienė Vyriausioji specialistė(tarnybos) Vidaus administravimo skyrius El. parašas              |

**NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS**

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

| El. dokumento specifikacijos ID | Elektroninio dokumento grupė | eDVS pavadinimas ir versija |
|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| ADOC-V1.0                       | GeDOC                        | Integrira                   |
| Gauto dokumento reg. numeris    | Dokumento byla               | Gauto dokumento reg. data   |